




بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ


راهنمای آموزشی کارآموزی در عرصه (۱)

تلفن: ۰۲۱-۵۵۵۴۰۰۲۱ داخلی ۳۶۵۵ 

نمبر: ۵۵۵۴۵۱۵۵ 

صفحه الکترونیکی: www.healthf.kaums.ac.ir 

پست الکترونیکی: public-health-dept@kaums.ac.ir 

کاشان، کیلومتر ۵ جاده راوند، بلوار پزشک، دانشگاه علوم پزشکی کاشان، دانشکده بهداشت، 

کد پستی: ۸۷۱۵۹۷۳۴۴۹

مهر ۱۴۰۳

فهرست مطالب

۳	مقدمه.....
۴	تعاریف
۵	قوانین و مقررات آموزشی
۶	رعایت اصول اخلاقی.....
۷	کارآموزی در یک نگاه.....
۸	سرفصل آموزشی بهداشت عمومی در مراکز خدمات جامع سلامت / پایگاه های سلامت شهری.....
۹	اهداف.....
۱۰	شناخت واحدهای ارائه خدمات مراکز جامع سلامت.....
۱۰	طراحی آموزشی.....
۱۱	ایمن سازی.....
۱۲	بیماریهای واگیر و غیر واگیر.....
۱۲	برنامه های سلامت روانی اجتماعی و اعتیاد.....
۱۳	برنامه های بهداشت دهان و دندان.....
۱۴	بهداشت محیط
۱۴	بهداشت حرفه ای.....
۱۴	سامانه سبب.....
۱۴	نیازسنجی آموزشی.....
۱۶	صفحه عنوان.....
۱۷	شیوه نامه نگارش گزارش نویسی.....
۱۹	برنامه کارگاه های آموزشی اختصاصی.....
۲۰	گروه بندی دانشجویان در مراکز خدمات جامع سلامت / پایگاه های سلامت
۲۱	فرم ثبت ساعات حضور و غیاب دانشجویان.....
۲۳	فرم ارزشیابی دانشجو.....
۲۴	نحوه ارزیابی نهایی.....
۵	تعهد نامه دانشجو.....

کارآموزی در عرصه

مقدمه

دوره کارآموزی در عرصه، برای آشنایی دانشجویان از نزدیک با کارهای عملی و مسایل اجرایی محسوب می شود، که نه تنها به کارآموزان این فرصت را می دهد تا آموخته های خود را با عمل تطبیق، کمبودها و نواقص احتمالی را درک و در رفع آنها بکوشند، بلکه باعث افزایش قابلیت های آنان برای اشتغال در آینده نیز می گردد.

کارآموزی در عرصه با هدف ارتقاء سطح علمی کاربردی دانشجویان در نظر گرفته شده است. این عرصه فرصتی فراهم می آورد که دانشجویان ضمن ارتقاء سطح دانش و عملکرد، جایگاه و نقش خود در مجموعه شبکه بهداشت و درمان آشنا شده و بتوانند وظایف آینده خود را که در قالب خدمات کار در عرصه بهداشتی ارائه می گردد، به طور عملی تجربه کنند.

تعاریف

استاد راهنما

عضو هیئت علمی گروه آموزشی بهداشت عمومی

استاد مشاور

عضو هیئت علمی گروه آموزشی بهداشت عمومی

مسئول کارآموزی

مسئول برنامه ریزی و هماهنگی کننده بین واحدهای مختلف کارآموزی، دانشجویان و مربیان

مربی

فردی که مسئولیت آموزش دانشجویان را بطور مستقیم به عهده دارد.

مسئول مرکز

مقام مافوق در مرکز خدمات جامع سلامت و پایگاه های سلامت شهری (ترجیحاً پزشک مرکز)

مدیر مرکز/پایگاه سلامت

فردی که در محل کارآموزی در غیاب مربی بر نحوه عملکرد کارآموزان نظارت دارد.

رابط آموزش

پرسنل مرکز خدمات جامع سلامت که مسئولیت همکاری در آموزش دانشجویان را به عهده دارند.

قوانین و مقررات آموزشی

کارآموزی روزهای شنبه، یکشنبه، دوشنبه، سه شنبه و چهارشنبه هر هفته راس ساعت ۸ تا ۱۳ می باشد. شرکت کلیه دانشجویان در کارگاه های آموزشی کارآموزی در عرصه الزامی است. همراه داشتن کتابچه راهنمای آموزشی و ثبت گزارش روزانه ضروری می باشد. ارزشیابی از عملکرد و رفتار دانشجویان، روزانه توسط مسئول کارآموزی، مربی و مدیر مرکز انجام می گردد.

گزارش کار در واحد بهداشت خانواده روزانه تهیه و تنظیم گردد.

هر روز غیبت با نظر مربی یک روز و هر روز غیبت غیرموجه سه روز کارآموزی اضافه می شود. تاخیر در ورود یا تعجیل در خروج توسط مربی ثبت و به ازای هر ۵ ساعت یک روز محاسبه خواهد شد. استفاده از تلفن همراه در ساعات کارآموزی اکیداً ممنوع می باشد. پوشیدن روپوش سفید و زدن اتیکت در پراتیک، مراکز خدمات جامع سلامت و سرم درمانی الزامی است. رعایت قوانین و مقررات آموزشی در هر واحد، ارائه تکالیف (گزارشات)، شرکت در کارگاه ها و جلسات از مواردی هستند که در ارزشیابی لحاظ می شود.

امتحان فاینال کارآموزی در دانشکده برگزار و سوالات به صورت چند گزینه ای می باشند.

دانشجویان موظفند کلیه تکالیف خود را در پایان دوره به مربی مربوطه تحویل نمایند.

کلیه امور محوله در فیلدهای کارآموزی طبق برنامه و زیر نظر مسئول کارآموزی انجام خواهد شد.

موارد تخلف کارآموزان از مقررات کارآموزی در شورای گروه بهداشت عمومی مطرح و مورد رسیدگی قرار خواهد گرفت.

رعایت اصول اخلاقی

- رعایت نظم و انضباط کامل
- رعایت آراستگی و سادگی ظاهر، حجاب اسلامی و پوشش دانشگاه
- احترام نزاکت و خوش برخوردی در ارتباط با مربی، کارکنان بهداشتی و مراجعه کنندگان
- رعایت قوانین و مقررات آموزشی دانشکده
- حضور فعال و انجام صحیح و به موقع امور محوله
- ابراز علاقه مندی، انتقادپذیر بودن و داشتن انعطاف در دوره کارآموزی
- حفظ اسرار ارباب رجوع و رعایت اصول اخلاق پزشکی در مشاوره ها
- مسئولیت پذیری در قبال امور محوله و مراقبت و نگهداری از کتابها، بوکلت چارت، جزوات.
- توجه به ساعات شروع و اتمام کارآموزی با توجه به ساعات اعلام شده طبق برنامه
- کسب مجوز از مربی جهت خروج از محل کارآموزی: پیگیری امور اداری، شرکت در جلسه و...
- جابجایی در افراد، مکان و زمان کارآموزی بدون هماهنگی با مسئول کارآموزی غیرمجاز می باشد.

کارآموزی در یک نگاه

- ۱. کارگاه متمرکز:** در ابتدای نیمسال تحصیلی کارگاه های آموزشی کارآموزی در عرصه بصورت متمرکز که در ۱۰ روز برگزار می گردد. هدف از برگزاری این کارگاه ها، یادآوری و آماده سازی دانشجو جهت حضور در مراحل بعدی می باشد. در این کارگاه، از توانمندی کادر اجرایی مجرب معاونت بهداشتی دانشگاه و مرکز بهداشت شهرستان استفاده می شود.
- ۲. آموزش عملی نیمه متمرکز:** با توجه به اهمیت و حساسیت خدمات و آشنایی با تزریقات، دوره آموزشی ۴ روزه در نظر گرفته شده است که گروه های دانشجویان در واحدهای مشخص شده طبق جدول روز شمار برنامه کارآموزی حضور یافته و ضمن مشاهده موارد، عملاً ارائه خدمات به مراجعین را زیر نظر مربی مربوطه انجام می دهند. (با ارائه گزارش کار)
- ۳. کار در عرصه:** دانشجو با آمادگی کامل در گروه های دانشجویی مشخص شده جهت ارائه خدمات و ارزیابی پایگاه ها و مراکز خدمات جامع سلامت شهری حضور می یابند. در این مرحله حضور مربی تقریباً دائمی خواهد بود. دانشجویان با راهنمایی مربی مربوطه خود با برنامه های بهداشتی در واحد بهداشت خانواده آشنا شده و با همکاری پرسنل بهداشتی درمانی مراحل کاری خود را طی نموده و در پایان گزارش عملکرد خود را به مربی مربوطه تحویل خواهند داد.

سرفصل آموزشی بهداشت عمومی در مراکز خدمات جامع سلامت / پایگاه های سلامت

- طراحی آموزشی
- ایمن سازی
- بیماریهای واگیر و غیر واگیر
- برنامه های سلامت روانی اجتماعی و اعتیاد
- برنامه های بهداشت دهان و دندان
- بهداشت محیط
- بهداشت حرفه ای
- سامانه سیب
- نیازسنجی آموزشی

اهداف

هدف های کلی :

به کار گیری آموخته های نظری و مهارت علمی و عملی در مراقبت از بیماریها براساس شرح وظایف مراقب سلامت تحت نظارت مستقیم استاد، به منظور ارتقاء سلامت و پیشگیری از بیماریها در گروه های هدف

در پایان این درس دانشجو باید بتواند:

- مهارت مداخلات آموزش بهداشت و ارتقای سلامت به گروههای هدف مختلف را کسب نماید.
- مهارت ارائه مراقبتهای بهداشت محیط (در حیطه های آب، فاضلاب، مسکن و هوا) در حد مورد انتظار از مراقب سلامت را کسب نماید.
- مهارت ارائه مراقبتهای بهداشت حرفه ای و ارگونومی در حد مورد انتظار از مراقب سلامت را کسب نماید.
- مهارت ارائه خدمات ایمن سازی شامل تجویز واکسن، رعایت زنجیره سرد، مراقبت عوارض ایمن سازی، ثبت و تکمیل فرمهای مرتبط را کسب نماید.
- مهارت مراقبت بیماریهای واگیردار و غیر واگیری که در برنامه های کشوری وجود دارد، در حد مورد انتظار از مراقب سلامت را کسب نماید.
- مهارت مراقبت برنامه های سلامت روانی اجتماعی و اعتیاد، در حد مورد انتظار از مراقب سلامت را کسب نماید
- مهارت مراقبت برنامه های بهداشت دهان و دندان، در حد مورد انتظار از مراقب سلامت را کسب نماید.

شناخت واحدهای ارائه خدمات مراکز جامع سلامت

➤ اهداف آموزشی

- دانشجو در انتهای دوره کارآموزی در مراکز خدمات جامع سلامت باید قادر باشد؛
- ✓ ساختار تشکیلاتی نظام عرصه خدمات جامع سلامت را معرفی کند.
- ✓ نمودار سازمانی مرکز خدمات جامع سلامت را رسم نماید.
- ✓ مرکز خدمات جامع سلامت محل کارآموزی خود را تعریف نماید.
- ✓ واحدهای زیر مجموعه مرکز خدمات جامع سلامت را نام ببرد و شرح وظایف هر واحد را بنویسد.

طراحی آموزشی

➤ اهداف آموزشی

- دانشجو در انتهای دوره کارآموزی باید قادر باشد؛
- ✓ انواع رسانه های آموزشی را در موضوعات مختلف و نیز برای گروه های مختلف هدف مراقبت تولید کند
- ✓ از انواع رسانه های آموزشی استفاده کند
- ✓ از رسانه های آموزشی را استفاده کند

ایمن سازی

➤ اهداف آموزشی

دانشجو در انتهای دوره کارآموزی باید قادر باشد؛

- ✓ فرآیند تزریق واکسن را توضیح دهد
- ✓ اصول و تزریق واکسن دستورالعمل " راهنمای ایمن سازی جدیدترین ویرایش " را توضیح دهد
- ✓ راههای تجویز و مکانهای مناسب جهت تزریق واکسن را توضیح دهد
- ✓ نحوه آماده سازی، نگهداری و استفاده از واکسن های مختلف را توضیح دهد
- ✓ عوارض عمده ایمن سازی را نام ببرد
- ✓ واکنش ها و موارد پس از ایمن سازی و نحوه مقابله با آنها را توضیح دهد
- ✓ لوازم زنجیره سرما (یخچال، واکسن کریر، کلد باکس، و ...) به همراه فرآیندها را نام ببرد
- ✓ شاخص های زنجیره سرما به همراه فرآیندهای مربوط به آن را نام ببرد
- ✓ فرآیندهای کنترل ویال ها را توضیح دهد
- ✓ اجزای ایمن سازی مانند سفتی باکس، انواع سرنگ ها و ... را توضیح دهد
- ✓ تکنیک های حفظ و کنترل زنجیره سرما و لوازم مربوطه را توضیح دهد
- ✓ شرایط نگهداری یخچال را توضیح دهد
- ✓ نحوه و شرایط برفک زدایی را توضیح دهد
- ✓ نحوه محاسبه و تفسیر شاخص های پایش پوشش ایمن سازی، افت کلی و اختصاصی واکسنها را توضیح دهد
- ✓ فرآیند درخواست و تحویل واکسن، دفاتر و فرم های مربوط به آن را توضیح دهد
- ✓ نحوه محاسبه و تفسیر شاخص های میزان مصرفی و پرت واکسن ها را توضیح دهد
- ✓ آموزش های قبل از ایمن سازی را ارائه دهد
- ✓ تشخیص، پیگیری و گزارش دهی عوارض واکسن را به درستی انجام دهد
- ✓ فرم های آماری واکسیناسیون را تکمیل کند و صحت آنها را بررسی کند
- ✓ فرم های آماری درخواست و تحویل واکسن را تکمیل کند
- ✓ چینش واکسنها در واکسن کریر و کلد باکس را به درستی انجام دهد

بیماریهای واگیر و غیر واگیر

➤ اهداف آموزشی

- دانشجو در انتهای دوره برنامه کارآموزی باید قادر باشد:
- ✓ نمونه گیری مدفوع برای التور را به درستی انجام دهد
 - ✓ نمونه گیری خلط برای سل را به درستی انجام دهد
 - ✓ نمونه گیری لام خون محیطی از نظر مالاریا و لیشرمانیا را به درستی انجام دهد
 - ✓ ارزیابی پوست گروه سنی ۱۷ - ۶ سال از نظر پوست (گال) را به درستی انجام دهد
 - ✓ بررسی مو در گروه سنی ۱۷ - ۶ سال از نظر وجود حشره شپش و تخم شپش به درستی انجام دهد
 - ✓ نمونه برداری حشره شناسی را به درستی انجام دهد
 - ✓ معاینه پستان را به درستی انجام دهد (ویژه بانوان دانشجو)

برنامه های سلامت روانی اجتماعی و اعتیاد

➤ اهداف آموزشی

- دانشجو در انتهای دوره برنامه کارآموزی باید قادر باشد:
- ✓ با مصاحبه بالینی در تشخیص اختلالات روانی اجتماعی و انجام آزمونها و اصول نشانه شناسی رفتاری آشنا شود
 - ✓ آزمون های ادغام شده مرتبط با سلامت روانی اجتماعی و اعتیاد در شبکه را به درستی انجام دهد.

برنامه های بهداشت دهان و دندان

➤ اهداف آموزشی

- ✓ دانشجو در انتهای دوره برنامه کارآموزی باید قادر باشد:
- ✓ آموزش بهداشت دهان و دندان به گروه های سنی مختلف از جمله کودکان و مادران را به درستی اجرا کند
- ✓ مهارت چگونگی برخورد با گروه های سنی مختلف بویژه کودکان به خوبی کسب کند
- ✓ روش های خود مراقبتی بهداشت دهان و دندان مانند مسواک زدن را به درستی انجام دهد
- ✓ رسانه های آموزشی بهداشت دهان و دندان برای گروه های سنی را تولید کند
- ✓ معاینات دهان و دندان برای گروه های سنی را به درستی انجام دهد
- ✓ وارنیش فلوراید برای گروه های سنی را به درستی انجام دهد
- ✓ بیماری های دهان و دندان را به درستی تشخیص دهد

بهداشت محیط

➤ اهداف آموزشی

- ✓ دانشجو در انتهای دوره برنامه کارآموزی باید قادر باشد:
- ✓ اصول بازدید منزل و کارگاه و بهداشت محیط توضیح دهد
- ✓ اندازه گیری کلر باقیمانده آب را به درستی انجام دهد
- ✓ اندازه گیری PH آب را به درستی انجام دهد
- ✓ اندازه گیری ید نمک طعام را به درستی انجام دهد
- ✓ نمونه برداری آب را به درستی انجام دهد
- ✓ گند زدایی دستی آب با کلر در مقیاس کوچک را به درستی انجام دهد
- ✓ گند زدایی فاضلاب را به درستی انجام دهد
- ✓ تهیه خاکبرگ از ضایعات گیاهی را به درستی انجام دهد
- ✓ آموزش سموم مناسب برای مبارزه با ناقلین و حشرات بیماری زا به درستی اجرا کند

بهداشت حرفه ای

➤ اهداف آموزشی

دانشجو در انتهای دوره برنامه کارآموزی باید قادر باشد:

- ✓ آموزش اصول مناسب بهداشت مسکن را به درستی اجرا کند
- ✓ ارزیابی ارگونومی شغلی صنایع خانگی را به درستی انجام دهد
- ✓ پایش سموم شغلی مرتبط با کشاورزی را به درستی انجام دهد
- ✓ تعیین مواجهه با عوامل زیان آور فیزیکی را به درستی انجام دهد

سامانه سیب

➤ اهداف آموزشی

دانشجو در انتهای دوره برنامه کارآموزی باید قادر باشد:

- ✓ سامانه سیب (سامانه یکپارچه بهداشت) را تعریف کند
- ✓ اهداف سامانه سیب را بیان کند
- ✓ نظام ثبت اطلاعات مراجعین در بخش سلامت (مراکز و پایگاه ها...) را تعریف کند
- ✓ چرخه اطلاعات سلامت را تعریف کند
- ✓ درگاههای ثبت اطلاعات در سامانه سیب را نام ببرد
- ✓ روش استفاده از سامانه جهت تعیین خدمات نیازمند به پیگیری را توضیح دهد
- ✓ نحوه تحلیل گزارشات سامانه سیب را توضیح دهد
- ✓ گزارش گیری از شاخص های سلامت را به درستی انجام دهد

نیازسنجی آموزشی

➤ اهداف آموزشی

- دانشجو در انتهای دوره آموزش **نیازسنجی آموزشی** باید قادر باشد؛
- ✓ آموزش بهداشت و استراتژیهای آن را توضیح دهد
- ✓ ارتقای سلامت را توضیح دهد
- ✓ تفاوت آموزش بهداشت و ارتقای سلامت را بیان کند
- ✓ سازه‌های مرتبط با تغییر رفتار را نام ببرد؟
- ✓ مراحل طراحی برنامه ارتقای سلامت را توضیح دهد
- ✓ مراحل طراحی کمپین سلامت را توضیح دهد
- ✓ طراحی نیازسنجی سلامت جامعه براساس مدل کارولینای شمالی را توضیح دهد
- ✓ یک نیازسنجی آموزشی انجام دهد



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان
دانشکده بهداشت
گروه بهداشت عمومی

عنوان گزارش: کارآموزی در عرصه (۱)

رشته: کارشناسی پیوسته بهداشت عمومی

مربی کارآموزی

(نام مربی)

کارآموزان

(نام دانشجو)

تاریخ

(فصل، سال)

شیوه نگارش گزارش نویسی

کاغذ و چاپ: کلیه قسمت‌های گزارش باید روی کاغذ سفید (کاغذ A4) تایپ گردد. نوع قلم مورد استفاده در تمامی متن یکنواخت و با فونت نازنین (Nazanin) باشد. اندازه فونت‌ها در کلیه عناوین (تیترها)، نازنین ۱۴ توپر (Bold) و متن اصلی نازنین ۱۴ رعایت شود.

فاصله گذاری و حاشیه بندی: فاصله سطرها در تمامی گزارش برابر ۱/۵ سانتی متر باشد. حاشیه سمت راست و بالا مساوی ۳ سانتی متر و حاشیه سمت چپ و پایین برابر ۲/۵ سانتی متر باشد. شماره گذاری: اولین صفحه یعنی صفحه عنوان بدون شماره تایپ می گردد. تمامی صفحات متن اصلی که از مقدمه شروع می شود، باید شماره گذاری شوند. شماره گذاری صفحات شامل صفحه های محتوی شکل، جدول، منابع و پیوست نیز می گردد. شماره صفحه در پایین و در وسط قرار می گیرد.

جدول ها و شکل ها: تمامی شکل ها (تصویرها، نمودارها، منحنی ها) و جدول ها باید با کیفیت مناسب تهیه شوند. به گونه ای که کپی تهیه شده از آنها از وضوح کافی برخوردار باشد. تمامی شکل ها و جدول ها باید به ترتیب شماره گذاری شوند. عنوان جدول ها در بالای آنها و عنوان شکل ها در زیر آنها ذکر می گردد.

پانویس یا زیرنویس: در صورتی که یک عبارت یا واژه نیاز به توضیح خاصی داشته باشد، توضیح را می توان بصورت زیرنویس در همان صفحه ارائه نمود.

درج لغات لاتین در متن فارسی: همه نام های لاتین در متن به خط فارسی و در پانویس به لاتین (یا به خط اصلی) با فونت Times New Roman و سایز ۱۲ تایپ شود.

نحوه ارجاع در متن و فهرست منابع و مأخذ: لازم است در متن به کلیه منابعی که مورد استفاده قرار می گیرد، اشاره شود. چنانچه در داخل متن از یک منبع مطلبی نقل شود، بلافاصله پس از خاتمه جمله گروه ای باز می شود و مرجع ذکر می گردد.

پیوست ها: کلیه گزارش ها از واحد: فرم حضور و غیاب، گزارش ارائه آموزش های بهداشتی و فعالیت های فوق برنامه بهداشتی با تاییدیه از مسئول واحد (امضاء و مهر)

دانشجویان محترم؛

در تنظیم گزارش کارآموزی ضمن توجه به کیفیت و ارزش علمی مطالب، موارد ذیل را در تقسیم بندی و ترتیب آن رعایت نمایید.

جلد گزارش کارآموزی باید حاوی: آرم دانشگاه، عنوان کارآموزی، نام و نام خانوادگی دانشجو، رشته تحصیلی و نام مربی کارآموزی باشد.

صفحه بسم الله الرحمن الرحيم

صفحه عنوان فارسی: که شامل موضوع کارآموزی، محل کارآموزی، نام مربی کارآموزی، نام و نام خانوادگی دانشجو، شماره دانشجویی، نیمسال اخذ واحد کارآموزی، آدرس دقیق محل کارآموزی،

تاریخ شروع و تاریخ پایان دوره کارآموزی

صفحه تقدیر و تشکر

صفحه فهرست مطالب

مقدمه: توضیح مختصری در مورد نحوه عملکرد دانشجو در محل کارآموزی

معرفی محل کارآموزی

معرفی کلی سازمان/مرکز بهداشتی/پایگاه بهداشتی که کارآموزی در آن انجام شده است.

شرح کلی فعالیتهایی که در آن سازمان/مرکز بهداشتی/پایگاه بهداشتی انجام می گیرد.

نمودار سازمانی محل کارآموزی و مشخص نمودن بخشی که کارآموز در آن فعالیت کرده

فعالیت‌های کامپیوتری که در محل کارآموزی انجام می گیرد.

نرم افزارها و سخت افزارهای مورد استفاده در محل کارآموزی

فعالیت انجام شده: فعالیت واگذار شده به دانشجو جهت کارآموزی

تعریف فعالیت واگذار شده: ۱۰ نوع مراقبتهای بهداشتی در مراکز خدمات جامع سلامت

نحوه انجام فعالیت طبق جداول پیوست (با توضیحات کامل)

عناوین مربوط به شرح تفصیلی آموخته‌ها: در این قسمت می بایست موضوع یا موضوعاتی که

کارآموز قرا گرفته است به تفصیل شرح داده شود.

تکمیل فرمها و جداول موجود در محل کارآموزی جهت انجام فعالیتها

برنامه کارگاه های آموزشی اختصاصی

ردیف	عنوان کارگاه	ساعت ۸-۱۰	ساعت ۱۰-۱۲	تاریخ	مکان
۱	آموزش بهداشت و ارتقای سلامت به گروه های هدف مختلف	دکتر محمدلو	خانم مشهدی	یکشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۰۱	کلاس (۱)
۲	مراقبت های بهداشت حرفه ای و ارگونومی	مهندس محمدحسین معماری	مهندس صدیقه دهقانی	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۰۲	کلاس (۲)
۳	خدمات ایمن سازی: (تجویز واکسن، رعایت زنجیره سرد، مراقبت عوارض ایمن سازی، ثبت و تکمیل فرم های مرتبط)	امیرحسین مدبر تبار	امیرحسین مدبر تبار	سه شنبه ۱۴۰۳/۰۷/۰۳	ساعت ۸: کلاس (۱) ساعت ۱۰: کلاس (۲)
۴	مراقبت های بهداشت محیط در حیطه های آب، فاضلاب، مسکن و هوا	مهندس احسان زارعی	مهندس ملیحه کچوری مهندس زهرا نیکخواه	چهارشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۰۴	سالن سهراب سپهری
۵	مراقبت بیماری های غیر واگیر موجود بر نامه های کشوری	مجید محقق فر	امیرحسین نمدیان محدثه یارعلی	یکشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۰۸	کلاس (۱)
۶	مراقبت برنامه سلامت روانی اجتماعی و اعتیاد	زهرا دهقانی	مریم میرزایی	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۰۹	کلاس (۲)
۷	مراقبت برنامه های بهداشت دهان و دندان	زهرا سادات فاطمی	دکتر محبوبه کاشفی	سه شنبه ۱۴۰۳/۰۷/۱۰	ساعت ۸: کلاس (۱) ساعت ۱۰: کلاس (۲)
۸	مراقبت بیماری های واگیر موجود بر نامه های کشوری	حسینعلی ارج	دکتر مهرداد هدایتی	چهارشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۱۱	سالن سهراب سپهری

گروه بندی دانشجویان در مراکز/ پایگاه سلامت شهرستان کاشان

گروه بندی دانشجویان				
تاریخ / روز	نام و نام خانوادگی دانشجویان	مسئول آموزش	مرکز/ پایگاه	گروه
روزها: یکشنبه، دوشنبه، سه شنبه، چهارشنبه از تاریخ ۱۴۰۳/۰۷/۱۵ لغایت ۱۴۰۳/۱۰/۱۲	فاطمه شیروانی، عطیه عابدی، مریم عمرانی	آقای زراعتی	مرکز فاطمیه	A
	زهرا دیدار، فاطمه حسین پور	خانم ظاهری	مرکز فین بزرگ	B
	مهدیس افشاری، فاطمه سرکاری، فاطمه محمودیان	آقای بمانی زاده	مرکز صدوقی	C
	فاطمه باقری، رویا اصغرزاده	خانم خسروی	پایگاه صاحب الزمان	D
	زهرا خرماگاه	خانم سلیمی	پایگاه امام (رض) (ع)	E
	فاطمه میرجعفری	خانم سربلوکی	مرکز اکرمیان	F



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان

نام و نام خانوادگی: شماره دانشجویی:

فرم ثبت ساعات حضور و غیاب دانشجویان

۶	ایام هفته	تاریخ	شروع کار	پایان کار	امضاء مدیر مرکز/مربی
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					
۱۵					
۱۶					
۱۷					
۱۸					
۱۹					
۲۰					
۲۱					
۲۲					
۲۳					
۲۴					

					۲۵
					۲۶
					۲۷
					۲۸
					۲۹
					۳۰
					۳۱
					۳۲
					۳۳
					۳۴
					۳۵
					۳۶
					۳۷
					۳۸
					۳۹
					۴۰
					۴۱
					۴۲
					۴۳
					۴۴
					۴۵
					۴۶
					۴۷
					۴۸
					۴۹
					۵۰
					۵۱
					۵۲
					جمع ساعات کار:

نام و امضاء مربی

امضاء و مهر مسئول مرکز خدمات جامع سلامت

فرم ارزشیابی دانشجو								نام و نام خانوادگی دانشجویان	گروه
نمره نهایی	۱۳۸۴	رعایت شئون اسلامی	انتقاد پذیری	میزان علاقه مندی	مسئولیت پذیری	حسن برخورد	رعایت ساعت ورود و خروج		
	۱۰ نمره	۲ نمره	۱ نمره	۱ نمره	۲ نمره	۲ نمره	۲ نمره		
								فاطمه شیروانی	A
								عطیه عابدی	
								مریم عمرانی	
								زهرا دیدار	B
								فاطمه حسین پور	
								مهديس افشاری	C
								فاطمه سرکاری	
								فاطمه محمودیان	
								فاطمه باقری	D
								رویا اصغرزاده	
								زهرا خرمگاه	E
								فاطمه میرجعفری	F

امضاء مربی و مسئول واحد

نحوه ارزیابی نهایی

درس	عنوان	واحد	نمره	ارزیاب کننده
کارآموزی در عرصه (۱) ۸ واحد (۴۰۸ ساعت)	۱. کارگاه های آموزشی اختصاصی الف. حضور فعال در کارگاه ب. آزمون عملی کارگاه	۱ واحد	۲/۵ نمره	مدرس مربوطه
	۲. گزارش کار	۳ واحد	۱۰ نمره	مربیان
	۳. آزمون نهایی (کتبی)	۱ واحد	۲/۵ نمره	مربی مربوطه
	۴. آزمون نهایی (عملی)	۱ واحد	۲/۵ نمره	مربی مربوطه
	۵. ارزشیابی	۱ واحد	۲/۵ نمره	مربی سرم درمانی مدیر مراکز بهداشتی مربیان اعضاء هیئت علمی مستول کارآموزی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی کاشان

دانشکده بهداشت

گروه بهداشت عمومی

تعهد نامه

اینجانب..... دانشجوی رشته بهداشت عمومی متعهد می شوم در طول دوره کار آموزشی، موارد ذیل را طبق قوانین و مقررات آموزشی دانشکده رعایت نمایم.

- رعایت کامل شئون اسلامی
- رعایت ساعات کارآموزی و حضور فعال در مرکز
- استفاده از لباس فرم و اتیکت
- مراقبت از وسایل و امکانات مراکز و پرونده ها
- اصل احترام به پرسنل مراکز، مربی و مراجعین مراکز
- حفظ اسرار ارباب رجوع و رعایت اصول اخلاق پزشکی در مشاوره ها
- عدم استفاده از تلفن همراه
- همراه داشتن کتابچه راهنمای آموزشی در کل دوره
- خروج از محل کارآموزی تحت عناوینی: پیگیری امور اداری، شرکت در جلسه، و... فقط با کسب مجوز از مربی مربوطه
- اخذ مرخصی در طول دوره کارآموزی با کسب اجازه و هماهنگی قبلی از مربی مربوطه
- رعایت قوانین و مقررات آموزشی دانشکده

امضاء